



CODICE ETICO DELLA HIDROS HOLDING S.R.L.

Azienda / Ente di riferimento: Hidros Holding S. R. L.

Ambito di applicazione: Tutte le società partecipate e collegate alla Holding

Data di emissione: 20/10/2024

Versione: 1.0

Nel presente documento, per “Gruppo D’Ambra” si intende l’insieme delle società e delle attività facenti capo alla Hidros Holding S. R. L. e tutte le realtà riconducibili alla famiglia D’Ambra.

Il Codice Etico è emanato dalla Hidros Holding S. R. L.,
che ne promuove l’applicazione uniforme in tutte le società del gruppo.

Indice

Lettera del Presidente.....	02
Introduzione	03
Destinatari e ambito di applicazione.....	03
Principi generali	03
4.1. Legalità e integrità.....	03
4.2. Onestà e trasparenza.....	03
4.3. Tutela e rispetto della persona.....	03
4.4. Responsabilità sociale e sostenibilità.....	04
Standard di comportamento.....	04
5.1. Collaboratori e dipendenti.....	04
5.2. Clienti.....	04
5.3. Fornitori e partner.....	04
5.4. Pubblica Amministrazione e istituzioni.....	04
5.5. Comunità e territorio.....	04
Tutela dell'ambiente e della sicurezza.....	04
Riservatezza e protezione dei dati.....	05
Comunicazione e immagine aziendale.....	05
Attuazione e vigilanza.....	05
Violazioni e sanzioni.....	05
Diffusione e aggiornamento.....	05
Entrata in vigore.....	05

CODICE ETICO DEL GRUPPO D'AMBRA

Data di emissione: 20/10/2024

Versione: 1.0

Approvato dal Consiglio di Amministrazione di Hidros Point Srl – Società del Gruppo D'Ambra

Lettera del Presidente

La nostra storia nasce più di cinquant'anni fa, da un'idea semplice e da una grande volontà.

Ho sempre creduto che il lavoro non fosse solo un mezzo, ma un modo di vivere, una responsabilità verso la comunità, i collaboratori, i clienti e le famiglie che ogni giorno condividono con noi la stessa passione.

Oggi, il Gruppo D'Ambra è una realtà consolidata, cresciuta con la forza delle persone che vi lavorano e con la fiducia di chi ci sceglie.

Questo Codice Etico rappresenta la sintesi dei valori che ci hanno guidato fin dall'inizio - integrità, rispetto, impegno e responsabilità - e che continueranno a orientare ogni nostra decisione.

Essere parte del Gruppo D'Ambra significa credere in un modello di impresa fondato sul lavoro onesto, sulla qualità, sulla correttezza e sulla crescita condivisa.

Mi auguro che ciascuno, nel proprio ruolo, lo consideri una guida e un impegno personale, da vivere ogni giorno con orgoglio e coerenza.

Con stima,

Santolo D'Ambra

Presidente

Gruppo D'Ambra

1. Introduzione

Il presente Codice Etico definisce i principi etici e le regole di comportamento cui si ispira il Gruppo D'Ambra, composto da Hidros Point Srl e dalle società controllate e collegate.

Rappresenta uno strumento di governance e di responsabilità, volto a garantire che le attività del Gruppo siano condotte nel rispetto della legge, della trasparenza e dei più elevati standard etici e professionali.

Il Codice si integra con i principi del Modello di Organizzazione, Gestione e Controllo ai sensi del D.Lgs. 231/2001, di cui costituisce parte integrante.

La sua osservanza è vincolante per tutti coloro che operano, a qualsiasi titolo, nell'ambito del Gruppo D'Ambra.

2. Destinatari e ambito di applicazione

I principi e le disposizioni del Codice Etico si applicano a:

- membri del Consiglio di Amministrazione, dirigenti e dipendenti del Gruppo;
- agenti, consulenti, collaboratori esterni, fornitori e partner commerciali;
- chiunque operi, direttamente o indirettamente, per conto del Gruppo.

Tutti i destinatari sono tenuti a conoscere, rispettare e promuovere i principi del Codice, assumendo comportamenti coerenti con i valori aziendali.

3. Principi generali

3.1. Legalità e integrità

Ogni attività deve essere svolta nel pieno rispetto delle leggi, dei regolamenti e delle procedure aziendali. Il perseguimento dell'interesse del Gruppo non può mai giustificare comportamenti contrari a legalità, correttezza e buona fede.

3.2. Onestà e trasparenza

Le relazioni con clienti, fornitori e istituzioni devono basarsi su chiarezza, affidabilità e trasparenza. Ogni informazione comunicata deve essere veritiera, completa e comprensibile.

3.3. Tutela e rispetto della persona

Il Gruppo riconosce nelle persone la propria principale risorsa.

Garantisce pari opportunità, tutela della dignità e condizioni di lavoro sicure, promuovendo un ambiente collaborativo e inclusivo.

Sono vietate ogni forma di discriminazione, molestia o comportamento lesivo della dignità personale.

3.4. Responsabilità sociale e sostenibilità

Il Gruppo D'Ambra adotta pratiche orientate alla sostenibilità ambientale, economica e sociale. Promuove il rispetto dell'ambiente, l'efficienza energetica e la riduzione degli sprechi, in un'ottica di sviluppo sostenibile.

4. Standard di comportamento

4.1. Collaboratori e dipendenti

La selezione e la crescita delle persone si basano su criteri di merito, competenza e integrità.

La formazione continua è considerata un investimento strategico.

È vietato ogni comportamento che possa generare conflitti di interesse o compromettere l'imparzialità delle decisioni.

4.2. Clienti

Il Gruppo si impegna a offrire prodotti e servizi di alta qualità, assicurando sicurezza, affidabilità e assistenza professionale. La relazione con il cliente è fondata su fiducia e trasparenza, con l'obiettivo di garantire piena soddisfazione e rispetto reciproco.

4.3. Fornitori e partner

I rapporti con fornitori e partner commerciali devono basarsi su principi di correttezza, lealtà e tracciabilità. Sono vietate pratiche corruttive, favoritismi o comportamenti che possano generare vantaggi indebiti. La selezione dei partner avviene secondo criteri oggettivi di qualità, efficienza e sostenibilità.

4.4. Pubblica Amministrazione e istituzioni

Nei rapporti con enti pubblici, istituzioni e autorità di vigilanza, i collaboratori del Gruppo devono agire con la massima correttezza, evitando qualsiasi condotta che possa essere interpretata come tentativo di influenza indebita. È vietato offrire, promettere o ricevere benefici di qualsiasi natura in cambio di vantaggi diretti o indiretti.

4.5. Comunità e territorio

Il Gruppo D'Ambra riconosce il proprio ruolo sociale e si impegna a contribuire allo sviluppo economico e culturale delle comunità in cui opera, promuovendo iniziative di solidarietà e partecipazione a progetti di utilità collettiva.

5. Tutela dell'ambiente e della sicurezza

Il Gruppo considera la tutela dell'ambiente e la sicurezza sul lavoro parte integrante della propria strategia di sviluppo. Adotta sistemi di gestione conformi al D.Lgs. 81/2008, promuove la cultura della prevenzione e il rispetto delle norme ambientali vigenti.

Ogni collaboratore è chiamato a contribuire attivamente alla protezione dell'ambiente e alla riduzione dell'impatto delle attività aziendali.

6. Riservatezza e protezione dei dati

Le informazioni aziendali, i dati dei clienti, dei fornitori e dei dipendenti sono trattati nel rispetto del Regolamento UE 2016/679 (GDPR) e delle policy interne.

È vietata la divulgazione o l'uso improprio di dati o notizie riservate.

7. Comunicazione e immagine aziendale

Le comunicazioni ufficiali del Gruppo devono essere coerenti con i valori aziendali, veritiere e trasparenti. È vietato diffondere informazioni false o fuorvianti, o utilizzare i canali digitali in modo non conforme all'immagine e alla reputazione del Gruppo.

8. Attuazione e vigilanza

La Direzione Generale del Gruppo D'Ambra garantisce:

- la diffusione e comprensione del Codice Etico;
- la formazione del personale sui principi etici e di compliance;
- il monitoraggio del rispetto delle disposizioni;
- la valutazione di eventuali segnalazioni di violazioni.

È istituito un Referente Etico di Gruppo, incaricato di ricevere e gestire eventuali segnalazioni nel rispetto della riservatezza, ai sensi del D.Lgs. 24/2023 (Whistleblowing).

9. Violazioni e sanzioni

Il mancato rispetto del Codice Etico costituisce violazione dei doveri contrattuali e può comportare l'applicazione di provvedimenti disciplinari, civili o penali, secondo la gravità dei fatti. Per collaboratori e fornitori, l'inadempimento può comportare la risoluzione del rapporto contrattuale.

10. Diffusione e aggiornamento

Il Codice Etico è distribuito a tutti i collaboratori, pubblicato sul sito aziendale e disponibile presso tutte le sedi operative del Gruppo. È soggetto a revisione periodica e ad aggiornamento da parte del Consiglio di Amministrazione, in relazione a modifiche normative o organizzative.

11. Entrata in vigore

Il presente Codice Etico entra in vigore alla data della sua approvazione da parte del Consiglio di Amministrazione del Gruppo D'Ambra e sostituisce ogni precedente documento in materia di etica e

condotta aziendale.

“Il rispetto dei principi etici non è soltanto un dovere, ma un atto di responsabilità verso la nostra storia, le persone e il futuro che costruiamo ogni giorno.”

